



**CESAG**

# Bilancio di Sostenibilità

Dicembre 2025

## Sommario

Lettera agli Stakeholder .....	3
Nota metodologica .....	5
1 L'Azienda.....	7
1.1 La Cesag Srl .....	8
1.2 Vision, Mission e Valori.....	20
1.3 L'impegno di Cesag Srl.....	20
1.4 Valore economico generato e distribuito .....	20
2 La sostenibilità in Cesag .....	20
2.1 La catena del valore .....	21
2.2 Dialogo con gli Stakeholder .....	21
2.3 Matrice di doppia materialità.....	22
2.4 La catena di fornitura .....	26
2.5 Strategia di sviluppo sostenibile.....	27
3 Governance .....	28
3.1 La struttura organizzativa.....	29
3.2 Comunicazione e gestione delle criticità .....	30
4 Social .....	32
4.1 Le nostre risorse .....	33
4.2 Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro.....	36
4.3 L'impegno per la Comunità .....	37
5 Environment.....	39
5.1 Risorse idriche.....	40
5.2 Consumi energetici ed emissioni in atmosfera .....	41
5.3 Rifiuti prodotti.....	43
5.4 Sostanze pericolose e contaminazione del suolo .....	44
5.5 Emissioni acustiche.....	44
5.6 Gestione delle emergenze.....	44
6 GRI Content Index.....	46
7 Revisioni e approvazione .....	49

# Lettera agli Stakeholder

*Gentili Stakeholder,*

siamo lieti di condividere con Voi questo nostro primo Bilancio di Sostenibilità, che rappresenta un importante traguardo nel percorso intrapreso dalla Cesag Srl verso un modello di sviluppo sostenibile.

Sebbene la sostenibilità abbia radici profonde in Cesag Srl, l'ultimo anno ha registrato cambiamenti significativi per la nostra azienda, che ha acquisito le Certificazioni per i Sistemi di gestione ai sensi dello Standard UNI/PdR 125:2022 (a marzo 2025) e dello Standard SA 8000:2014 (a novembre 2025).

Consapevoli che la focalizzazione sulle tematiche sociali, economiche, di governance e ambientali sia ormai diventata una priorità non delegabile, e lo sviluppo sostenibile un'urgenza non procrastinabile se intendiamo offrire alle generazioni future le nostre stesse opportunità, nel mese di luglio 2025 abbiamo implementato un Sistema di Gestione ESG conforme al Modello EASI Rev. 2, con l'obiettivo di conseguire la relativa certificazione da parte di Ente terzo entro dicembre 2025.

Il 2024 e il 2025 sono stati anni di consolidamento strategico per la nostra azienda: in un contesto globale sempre più complesso - caratterizzato da crisi geopolitiche, cambiamenti climatici e rapide evoluzioni normative e tecnologiche - la Cesag Srl ha rafforzato la propria posizione nel mercato delle costruzioni investendo sulla qualità dei servizi, la tutela dell'ambiente, il benessere e la sicurezza dei lavoratori, in una prospettiva di equilibrio stabile tra crescita economica, responsabilità sociale e tutela ambientale.

Una gestione responsabile delle risorse naturali, l'adozione di modelli di produzione e consumo responsabili, e la garanzia di pari opportunità per tutti rappresentano l'unica via per garantire principi di equità non solo intragenerazionale, ma anche intergenerazionale: il rispetto per le tradizioni e l'eredità che ci è stata affidata e la solidarietà verso la nostra generazione devono essere affiancate all'impegno per garantire la sopravvivenza delle generazioni future.

Il presente Bilancio di Sostenibilità - redatto seguendo i GRI Sustainability Reporting Standards - riflette la nostra determinazione ad agire in modo trasparente nei confronti di tutti gli Stakeholder, adottando standard di rendicontazione avanzati e metodi di gestione improntati alla responsabilità, e rappresenta il nostro impegno a monitorare e migliorare con continuità le nostre performance aziendali in ambito sociale, ambientale e di governance.

Redatto con il coinvolgimento degli Stakeholder rilevanti in un'ottica di fiducia e collaborazione – il presente documento rappresenta un'assunzione di responsabilità e una dichiarazione di impegno per una gestione etica e sostenibile, in un percorso di responsabilità sociale d'impresa che coinvolga tutte le Parti interessate nel rispetto di valori quali la trasparenza, l'eticità, l'attenzione verso il prossimo, l'inclusione e la tutela dell'ambiente.

Un ringraziamento particolare a tutti coloro che ci hanno sostenuto e continuano a riporre in noi la loro fiducia, condividendo una visione che si dilata nel tempo per rispettare il passato, impegnarsi nel presente e guardare al futuro.

*Pietro Garrè*

# Nota metodologica

Il presente documento rappresenta la prima edizione del Bilancio di Sostenibilità di Cesag Srl, e riporta i risultati registrati nel corso dell'anno 2025 (alla data del 30/09) - comparandoli laddove disponibili con i dati relativi alle due annualità precedenti - e gli obiettivi previsti dalla nostra azienda per il prossimo triennio in ambito sociale, ambientale e di governance.

Il Bilancio di Sostenibilità è stato redatto con riferimento agli Standard GRI - Global Reporting Initiative - al fine di comprendere, misurare e comunicare l'impatto aziendale sulle diverse dimensioni della sostenibilità (economica, ambientale e sociale), e dare evidenza di come le nostre attività possano contribuire al raggiungimento degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile (SDGs).

In calce (Rif. "GRI Content Index") sono presentate le tabelle relative agli indicatori previsti dagli Standard GRI rendicontati da Cesag Srl.

Le informazioni pubblicate nel presente Bilancio di Sostenibilità rappresentano il risultato di un processo di analisi - condotto con la collaborazione dei principali Stakeholder interni ed esterni - che ci ha permesso di identificare tra le tematiche di sostenibilità potenzialmente rilevanti quelle prioritarie su cui concentrare i nostri obiettivi e le azioni future.

Il perimetro di reporting copre gli Impatti, i Rischi e le Opportunità (IRO) diretti della Cesag Srl, estendendosi a monte (materie prime, catena di fornitura) e a valle (Clienti, post-vendita) della catena del valore, in una prospettiva di ciclo di vita che analizza ogni fase di erogazione del servizio, dall'approvvigionamento delle materie prime alla fine vita dei prodotti/servizi erogati.

Il Bilancio, redatto a cura del Comitato di Sostenibilità su base annuale, è approvato nel contenuto e nella forma dall'Amministratore Unico – Pietro Garrè - al quale è possibile rivolgersi anche quale responsabile del perseguimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile identificati dall'Azienda.

Per maggiori informazioni sulle politiche di responsabilità sociale, ambientale e di governance di Cesag Srl, è possibile scrivere a [info@cesag.it](mailto:info@cesag.it)

# 1 L'Azienda

## 1.1 La CESAG S.r.L.

Fondata nel 1958, Cesag Srl ha operato con continuità nel settore delle costruzioni civili e industriali, distinguendosi per la qualità, l'efficienza e l'affidabilità dei suoi interventi.

Con oltre 60 anni di esperienza, realizziamo progetti che coniugano tradizione e innovazione, rispondendo prontamente alle esigenze dei Clienti in ambito civile e industriale. Sin dagli anni '80, abbiamo sviluppato una competenza avanzata nell'uso di materiali compositi e tecnologie all'avanguardia.

La nostra forza è lo straordinario patrimonio umano e professionale che lavora e collabora in sinergia come unica realtà: le nostre persone condividono gli stessi valori e principi, ispirati dall'innovazione e dalla sapienza delle tradizioni, sempre con uno sguardo alla sostenibilità. Il nostro è un team affiatato e dinamico, composto da professionisti altamente qualificati uniti dalla passione per l'eccellenza, dove le competenze specifiche di ognuno si integrano armoniosamente per affrontare al meglio le sfide di ogni progetto. Grazie alle maestranze altamente qualificate e a un team tecnico esperto, siamo in grado di eseguire ristrutturazioni e restauri monumentali con un'attenzione scrupolosa ai dettagli e al rispetto dei materiali storici.

Il valore umano è al centro del nostro successo: investiamo costantemente nella formazione del nostro personale, promuovendo un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e orientato all'eccellenza.

Cesag non è solo un'impresa: è un partner affidabile e in continua evoluzione, che guarda al futuro senza mai perdere di vista il valore della tradizione.

Collaborazione, problem solving, affidabilità e qualità sono i pilastri su cui si basa il nostro lavoro. Grazie alla combinazione delle nostre peculiarità ed esperienza, trasformiamo le sfide in opportunità, con uno sguardo attento alla qualità del servizio, alla sicurezza sul lavoro e alla tutela dell'ambiente, sempre ponendo al centro le persone.

In Cesag, il lavoro di squadra non è solo un valore, ma il cuore pulsante di ogni nostro successo.

Il nostro obiettivo per il futuro è quello di affermarci come importante punto di riferimento sul territorio, per qualità, passione e competenze, valori chiave che ci contraddistinguono.

Questi valori vengono perseguiti instaurando un rapporto di fiducia e attenzione nei confronti delle esigenze dei nostri clienti che costituiscono il fulcro della nostra policy aziendale.

### Attestazioni, Autorizzazioni, Certificazioni

Si riportano le Attestazioni, Autorizzazioni e Certificazioni di Sistema acquisite dalla Cesag Srl nel corso degli anni.

- Attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici ai sensi del DPR 207/2010 aggiornata al 24/10/2024 rilasciata da CQOP Soa Spa – Attestazione N° 74762/10/00 (scadenza 08/07/2029) – Cat. OG1 Class. VI – Cat. OG2 Class. VII – Cat. OG3 Class. I - Cat. OG11 Class. III – Cat. OG12 Class. I – Cat. OS6 Class. III-bis – Cat. OS7 Class. IV – Cat. OS24 Class. I - Cat. OS28 Class. II – Cat. OS30 Class. II.

- Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali aggiornata al 27/05/2021 (Numero iscrizione GE/001077 - Sezione di GENOVA - Categoria 2bis - Produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti - Data scadenza: 27/05/2031).
- Abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 DM 37/08 – Lettera A (impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere), Lettera B (impianti radiotelevisivi, le antenne e gli impianti elettronici in genere), Lettera C (impianti di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali), Lettera D (impianti idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie), Lettera E (impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali), Lettera G (impianti di protezione antincendio).
- Iscrizione al Registro Nazionale Gas Fluorurati a effetto serra del 09/09/2019 – Certificato n. IT293569 del 23/09/2019 (scadenza 22/09/2029) per Attività di installazione, riparazione, manutenzione, assistenza o smantellamento di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria, pompe di calore fisse contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (articolo 8, comma 1 del D.P.R. n. 146/2018).
- Certificato 9001:2015 Apave Certification Italia S.r.l. n. SC 18-4345 (Prima emissione 19/11/2015) - Scopo: Costruzione e ristrutturazione di edifici. Restauro di beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali ed ambientali. Installazione di impianti elettrici, termici, idrico-sanitari e antincendio. Esecuzione di finiture generali di natura edile (IAF28).
- Certificato 14001:2015 Apave Certification Italia S.r.l. n. SCA 18-304 (Prima emissione 10/05/2018) - Scopo: Costruzione e ristrutturazione di edifici. Restauro di beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali ed ambientali. Installazione di impianti elettrici, termici, idrico-sanitari e antincendio. Esecuzione di finiture generali di natura edile (IAF28).
- Certificato 45001:2023 Apave Certification Italia S.r.l. n. SCS 18-261 (Prima emissione 10/05/2018) - Scopo: Costruzione e ristrutturazione di edifici. Restauro di beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali ed ambientali. Installazione di impianti elettrici, termici, idrico-sanitari e antincendio. Esecuzione di finiture generali di natura edile (IAF28).
- Certificato UNI/PdR 125:2022 Apave Certification Italia S.r.l. n. SCPG 25-233 (Prima emissione 06/03/2025) - Scopo: Misure per garantire la parità di genere nel seguente contesto lavorativo: Costruzione e ristrutturazione di edifici. Restauro di beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali ed ambientali. Installazione di impianti elettrici, termici, idrico-sanitari e antincendio. Esecuzione di finiture generali di natura edile.
- Certificato SA8000:2014 ESQ CERT LTD n. SA-2025.068 (Prima emissione 14/11/2025) – Scopo: Costruzione e ristrutturazione di edifici. Restauro di beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di

di finiture generali di natura edile.

## I servizi offerti

Ogni nostro lavoro riflette un percorso fatto di impegno e attenzione al dettaglio. Dai restauri storici alle costruzioni moderne, ogni progetto è affrontato con cura e dedizione.

Combiniamo tradizione e innovazione per offrire soluzioni che rispondano con precisione alle esigenze dei nostri clienti, affrontando ogni sfida con rispetto e professionalità.

Nello specifico, ci occupiamo di:

- *Costruzione e ristrutturazione di edifici* – Realizziamo nuove costruzioni proponendo soluzioni innovative e sostenibili, e ridiamo forma e funzionalità agli edifici intervenendo con sensibilità e attenzione per preservarne l'essenza, mentre ne adattiamo gli spazi alle esigenze del presente.
- *Restauro di beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali* - Custodiamo la memoria del passato, lavorando con cura su edifici storici e monumentali, dove ogni dettaglio racconta una storia e merita rispetto.
- *Installazione di impianti elettrici, meccanici e tecnologici* - Progettiamo impianti che non si vedono, ma fanno vivere gli spazi: reti silenziose che portano energia, comfort e innovazione al cuore delle strutture.

## 1.2 Vision, Mission e Valori

### Vision

Essere un partner affidabile per Enti pubblici e privati, che costruisce il futuro rispettando il passato garantendo qualità e valore per ogni progetto.

### Mission

Creare valore investendo quotidianamente in professionalità, tecnologie, innovazione, valorizzando le persone e salvaguardando l'ambiente, in un'ottica di miglioramento continuo dell'efficienza e dell'affidabilità dei servizi offerti.

### Valori

I nostri valori riflettono la volontà aziendale di operare in un contesto di sostenibilità che valorizzi le persone e salvaguardi l'ambiente, con l'ambizione di contribuire al conseguimento dei SDGs concordati dai 193 Paesi membri delle Nazioni Unite nell'ambito dell'Agenda Globale per lo Sviluppo Sostenibile, approvata a settembre 2015.

Si tratta di 17 obiettivi articolati in 169 target con lo scopo di affrontare le sfide poste dal cambiamento climatico e ridurre qualunque forma di povertà o disuguaglianza, garantendo la sostenibilità economica, ambientale e sociale delle comunità umane nel lungo periodo.

Cesag Srl ha deciso di contribuire in modo concreto al raggiungimento di questi obiettivi attraverso la propria attività, concentrandosi su alcuni dei 17 SDGs.

La decisione sugli obiettivi da perseguire è maturata dopo un'attenta analisi che ha riguardato sia il benchmark con aziende simili sia i target operativi effettivamente e concretamente perseguibili; sono stati quindi selezionati nove obiettivi (SDGs n. 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13).



### SALUTE E BENESSERE

Cesag Srl ha adottato un Sistema di gestione per la Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro certificato ai sensi della Norma UNI EN ISO 45001:2023, e si impegna a garantire un ambiente di lavoro salubre e sicuro, a valutare e a ridurre al minimo i rischi per la SSSL, e a minimizzare il consumo di prodotti chimici e gli impatti ambientali che possano determinare inquinamento e contaminazione di aria, acqua e suolo.



### PARITÀ DI GENERE

Cesag Srl considera fondamentale garantire al personale piena ed effettiva partecipazione e pari opportunità in ogni ambito aziendale e lungo tutta la catena di fornitura. Per questo la Società ha adottato un Sistema di gestione per la Parità di genere certificato ai sensi dello Standard UNI/PdR 125:2022, e si impegna a mantenere un ambiente di lavoro inclusivo e basato su una cultura meritocratica, adottando una politica di tolleranza zero verso ogni forma di discriminazione, abuso, molestia e sostenendo l'empowerment femminile.



### ACQUA PULITA E IGIENE

Cesag Srl si impegna a minimizzare il consumo della risorsa idrica e gli impatti ambientali che possano determinare inquinamento e contaminazione delle acque, al fine di contribuire a proteggere e ripristinare gli ecosistemi legati all'acqua.



### ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE

Cesag Srl si impegna a promuovere il ricorso a energie rinnovabili e a proporre soluzioni di efficientamento energetico, investendo in infrastrutture e tecnologie innovative per la realizzazione di impianti che garantiscano comfort nel rispetto della sostenibilità.

## LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA

---



Cesag Srl crede nel valore delle proprie risorse, e si impegna a creare valore garantendo condizioni di lavoro dignitose e rispetto dei diritti dei Lavoratori per i propri dipendenti e lungo tutta la catena di fornitura. Per questo la Società ha adottato un Sistema di gestione per la Responsabilità sociale certificato ai sensi dello Standard SA8000:2014, e si impegna a garantire pari opportunità di sviluppo e di carriera a tutti i dipendenti, e parità di retribuzione per lavoro di pari valore.

## IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE

---



Le imprese devono essere in grado di cogliere l'innovazione tecnologica facendola propria: Cesag Srl si impegna nell'identificazione delle migliori soluzioni disponibili per sviluppare servizi di qualità, affidabili, sostenibili e resilienti in linea con le esigenze e le aspettative dei Clienti.

## RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE

---



Cesag Srl si impegna a promuovere l'inclusione di tutte le risorse a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, status economico o altro, garantendo pari opportunità e adottando una politica di tolleranza zero verso ogni forma di discriminazione.

## CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI

---



Cesag Srl promuove una gestione sostenibile e un uso efficiente delle risorse naturali, con un approccio life-cycle mirato a ridurre in modo sostanziale la produzione di rifiuti attraverso la prevenzione, la riduzione, il riciclaggio e il riutilizzo al fine di minimizzare i loro effetti negativi sulla salute umana e sull'ambiente.

## LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO

---



Cesag Srl ha adottato un Sistema di gestione ambientale certificato ai sensi della Norma UNI EN ISO 14001:2015 e si impegna a contribuire alla lotta contro i cambiamenti climatici rispettando i requisiti cogenti in materia di tutela ambientale, monitorando gli impatti aziendali conseguenti alle proprie attività, e promuovendo comportamenti e stili di vita e di consumo che riducano l'impronta ambientale dell'azienda e lungo tutta la catena di fornitura.

I valori della Cesag Srl:

- *Valorizzazione delle diversità* – (SDGs 5, 8, 10) - Promuoviamo un ambiente di lavoro inclusivo, che riconosca nelle diversità un valore aggiunto per creare opportunità di sviluppo.
- *Centralità della persona* – (SDGs 3, 5, 8, 10) - Un giusto equilibrio tra impegno lavorativo e vita privata, la continua crescita professionale e la garanzia di un ambiente di lavoro salubre e sicuro sono obiettivi che la Cesag monitora costantemente.
- *Collaborazione e partecipazione* – (SDGs 5, 8, 10) - Le nostre risorse lavorano in sinergia verso obiettivi comuni, sentendosi parte dell'organizzazione, e contribuendo attivamente al suo successo in un processo di miglioramento continuo delle performance aziendali.
- *Innovazione sostenibile e gestione efficiente delle risorse* – (SDGs 6, 7, 9, 12, 13) - Il nostro approccio strategico integra lo sviluppo tecnologico con tutti gli aspetti della sostenibilità: ambientale, economica e sociale, con l'obiettivo di ridurre gli impatti ambientali, risparmiare sui costi operativi, contribuire a migliorare la qualità della vita delle risorse interne e della comunità in cui operiamo.

## 1.3 L'impegno di Cesag Srl

La Cesag Srl ha definito una serie di Politiche aziendali, che costituiscono elementi di riferimento nella gestione della sostenibilità aziendale.

### Politica di Sostenibilità

Consapevole che la focalizzazione sulle tematiche sociali, economiche, di governance e ambientali sia diventata una priorità non delegabile, e lo sviluppo sostenibile un'urgenza non procrastinabile se intendiamo offrire alle generazioni future le nostre stesse opportunità, Cesag Srl ha implementato un Sistema di Gestione ESG (Environmental, Social, Governance) conforme al Modello EASI, e ha definito la presente Politica di sostenibilità per guidare l'integrazione delle tematiche ESG a livello strategico e operativo, condividere gli impegni assunti per uno sviluppo sostenibile e promuovere la cultura della sostenibilità. Cesag Srl si impegna ad operare in un contesto di sostenibilità che valorizzi le persone e salvaguardi l'ambiente, con l'ambizione di contribuire al conseguimento dei SDGs (Sustainable Development Goals) concordati dai 193 Paesi membri delle Nazioni Unite nell'ambito dell'Agenda Globale per lo Sviluppo Sostenibile. Per questo la nostra Società ha analizzato i 17 SDGs, con i relativi target, identificando quelli prioritari effettivamente e concretamente perseguibili.

- Tutela dell'ambiente (Environmental)

La tutela dell'ambiente rappresenta un obiettivo primario per Cesag Srl, che si impegna a minimizzare gli impatti ambientali delle proprie attività identificando, valutando e monitorando gli aspetti ambientali e i rischi connessi nell'intero ciclo di vita dei prodotti/servizi, adottando politiche di utilizzo responsabile delle risorse e di riduzione delle emissioni e dei rifiuti prodotti.

È stato adottato un Sistema di Gestione Ambientale certificato ai sensi della UNI EN ISO 14001:2015, al fine di definire metodi standardizzati che garantiscano il rispetto normativo e delle best practices per la tutela dell'ambiente e il contrasto ai cambiamenti climatici. I criteri di sostenibilità ambientale sono stati inseriti nella selezione e valutazione dei Fornitori al fine di garantire il rispetto degli stessi lungo l'intera catena del valore.

- Impegno sociale (Social)

Il capitale umano e la sua valorizzazione sono considerati elementi essenziali per lo sviluppo della nostra azienda. Per questo Cesag Srl investe costantemente nella formazione del personale e promuove un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso delle diversità, volto ad accrescere il senso di appartenenza e ad attrarre talenti.

Cesag Srl ha adottato un Sistema di Gestione per la SSSL certificato ai sensi della UNI EN ISO 45001:2023, e si impegna a salvaguardare la salute e la sicurezza dei Lavoratori con un approccio sistematico che include l'identificazione dei pericoli, l'analisi e valutazione dei rischi, l'attuazione di misure preventive e protettive, la formazione continua dei lavoratori e una stretta osservanza delle norme cogenti.

Cesag Srl ha inoltre acquisito le certificazioni ai sensi degli Standard UNI/PdR 125:2022 (Parità di genere) e SA 8000 (Responsabilità Sociale), per garantire un approccio sistematico volto ad assicurare il rispetto dei diritti dei Lavoratori, salari dignitosi e un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso delle diversità contrastando ogni forma di molestia o discriminazione e favorendo un giusto equilibrio tra impegno professionale e vita privata.

I criteri di sostenibilità sociale sono stati inseriti nella selezione e valutazione dei Fornitori al fine di garantire il rispetto degli stessi lungo l'intera catena del valore.

- Etica aziendale (Governance)

Cesag Srl considera l'etica aziendale un valore imprescindibile nelle relazioni intrattenute con le Parti interessate lungo l'intera catena del valore. Per questo ogni azione è improntata al rispetto dei principi di legalità, responsabilità, imparzialità e trasparenza, e viene richiesto lo stesso impegno lungo l'intera catena di fornitura. L'Azienda ha implementato un Codice Etico e ha adottato strumenti di monitoraggio e di prevenzione volti a contrastare qualsiasi forma di condotta non etica. Considerando la parità di genere un requisito essenziale per una crescita aziendale sostenibile sul lungo periodo, la CESAG Srl valorizza e tutela la diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro, garantendo a tutto il personale le medesime opportunità di crescita professionale.

Il documento integrale è riportato sul sito web aziendale, cui si rimanda.

## Politica di Parità di genere

Considerando la parità di genere un requisito essenziale per una crescita aziendale sostenibile sul lungo periodo, la CESAG Srl valorizza e tutela la diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro, garantendo a tutto il personale le medesime opportunità di crescita professionale.

L'Organizzazione ha implementato un Sistema di Gestione per la Parità di Genere conforme alla UNI/PdR 125:2022 e ha formalizzato il proprio impegno verso le tematiche relative alla parità di genere, la valorizzazione delle diversità e l'empowerment femminile. In particolare, la CESAG Srl si impegna a:

- promuovere una cultura meritocratica fondata sulle evidenze dei risultati raggiunti, garantendo a tutto il personale le medesime opportunità di carriera e sviluppo professionale, senza distinzioni di genere;
- coltivare un ambiente di lavoro inclusivo, contrastando gli stereotipi con azioni di formazione, informazione, sensibilizzazione rivolte a tutto il personale aziendale senza distinzioni di genere, e mirate a promuovere la consapevolezza sulle tematiche delle pari opportunità;
- valorizzare l'esperienza della genitorialità, supportando la maternità e la paternità attraverso forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione vita-lavoro che consentano un sano bilanciamento tra l'impegno lavorativo e la vita privata, azioni informative sul tema dei congedi e dei permessi, nonché supporto al rientro dai congedi di lungo periodo;
- praticare una politica di tolleranza zero verso qualsiasi comportamento discriminatorio o atto lesivo della dignità del personale;
- garantire una comunicazione interna ed esterna (incluse le attività di marketing e pubblicità) che dichiari in modo trasparente la volontà di conseguire la parità di genere, valorizzare la diversità e supportare l'empowerment femminile, attraverso un linguaggio rispettoso delle differenze di genere;
- divulgare il proprio impegno per la parità di genere anche all'esterno dell'Organizzazione, con azioni di sensibilizzazione volte agli Stakeholder nell'ambito delle relazioni con Clienti, Fornitori, Collaboratori esterni;
- definire opportuni KPI per monitorare le azioni intraprese nell'ambito della parità di genere;
- istituire e mantenere un processo di valutazione dei Fornitori volto a prediligere soggetti che dimostrino sensibilità verso le tematiche della Parità di genere;
- garantire le risorse finanziarie necessarie per il conseguimento e il mantenimento degli obiettivi definiti.

Il documento integrale è riportato sul sito web aziendale, cui si rimanda.

## Politica per la Responsabilità sociale

Consapevole del proprio ruolo e delle responsabilità che ne derivano nei confronti del personale aziendale e dei portatori di interesse, la Cesag Srl ha implementato un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale ai sensi dello Standard SA8000:2014, impegnandosi a rispettare i requisiti riportati nello Standard di riferimento e nella legislazione nazionale e internazionale vigente.

Allo scopo di assicurare che i principi di Responsabilità Sociale siano condivisi da tutti i Fornitori, la Cesag Srl promuove un continuo e costante coinvolgimento di tutti i soggetti che intervengono nella catena di fornitura, offrendo la massima collaborazione verso i Fornitori che condividono l'impegno sociale ma riscontrino difficoltà nel conformarsi ai requisiti previsti dallo Standard di riferimento. Il rispetto di tali principi è considerato infatti fondamentale per instaurare relazioni di lungo periodo con i partner commerciali, e garantire l'eticità dell'intero ciclo produttivo.

L'Organizzazione ha inoltre attivato sistemi di comunicazione e sensibilizzazione nei confronti di tutti gli interlocutori dell'azienda che consentano la rilevazione delle ragionevoli aspettative e ne permettano il soddisfacimento, e si impegna a pubblicare annualmente sul sito web aziendale il Bilancio SA8000 al fine di rendere conto dell'operato dell'azienda in materia di responsabilità sociale, dei risultati conseguiti e delle aree di miglioramento.

All'interno della Cesag Srl si promuovono la formazione e il coinvolgimento del personale nell'implementazione del Sistema di Gestione, e una comunicazione efficace che rafforzi lo spirito di appartenenza all'Organizzazione e la condivisione dei requisiti dello Standard di riferimento.

In riferimento ai requisiti dello Standard SA8000, la Cesag Srl si impegna a:

- Non ricorrere o dare sostegno all'utilizzo di lavoro infantile
- Non ricorrere o dare sostegno all'utilizzo di lavoro obbligato
- Garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre - adottando misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie che possano verificarsi in conseguenza di, in relazione a, oppure durante lo svolgimento del lavoro - la tutela della maternità e della paternità, nonché delle persone svantaggiate
- Rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva dei Lavoratori
- Contrastare ogni forma di discriminazione nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o pensionamento, in base a genere, origine nazionale, territoriale o sociale, religione, disabilità, orientamento sessuale o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione diretta o indiretta
- Contrastare ogni condotta illegale suscettibile di entrare in contrasto con la dignità o l'integrità fisica e/o morale del personale
- Rispettare le leggi vigenti, gli standard di settore e gli altri accordi in essere in materia di orario di lavoro, riposi e festività
- Rispettare il diritto del personale ad un salario dignitoso, applicando in modo completo e imparziale il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro a tutto il personale, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi
- Implementare e mantenere attivo il Sistema di gestione per la Responsabilità Sociale.

Il documento integrale è riportato sul sito web aziendale, cui si rimanda.

## Politica Qualità/Ambiente/SSL

L'attività aziendale viene svolta in condizioni tali da garantire che la qualità dei servizi offerti, la salute e sicurezza sul lavoro e la protezione dell'ambiente risultino sempre prioritarie rispetto a qualsiasi obiettivo aziendale. A tale scopo, la Cesag Srl ha implementato un Sistema di gestione integrato per la Qualità, l'Ambiente e la Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro conforme alle Norme UNI EN ISO 9001:15 – UNI EN ISO 14001:15 – UNI EN ISO 45001:23, e si impegna al miglioramento continuo dello stesso al fine di accrescerne le prestazioni, nel rispetto dei requisiti di sistema applicabili, degli obblighi di conformità e degli altri requisiti sottoscritti.

Per conseguire gli obiettivi primari di soddisfazione del Cliente, protezione dell'ambiente, prevenzione dell'inquinamento e rispetto dei requisiti in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, sono state implementate le seguenti attività:

- regolare raccolta e monitoraggio dei feedback dei Clienti e delle altre Parti interessate

- selezione e monitoraggio delle prestazioni dei Fornitori sulla base di criteri prefissati in tema di qualità, tutela dell'ambiente e della salute e sicurezza sul luogo di lavoro
- continua formazione e crescita del personale
- regolare revisione dei processi interni
- riconoscimento del diritto dei lavoratori a non prestare la propria attività qualora non sussistano le condizioni di salute e sicurezza
- definizione di obiettivi misurabili costantemente monitorati.

La Direzione Generale, tenuto conto del contesto interno ed esterno, dell'analisi dei rischi e delle opportunità, delle esigenze dei Clienti e delle Parti interessate, delle strategie aziendali, dei requisiti cogenti e degli altri requisiti sottoscritti, ha stabilito i seguenti obiettivi:

- la crescita continua della soddisfazione del Cliente e delle altre Parti interessate
- la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali
- la riduzione del consumo di risorse e il miglioramento dell'efficienza nell'uso di tali risorse
- la gestione dei rifiuti generati secondo i principi della riduzione, riciclaggio e recupero
- la creazione di un ambiente che incoraggi il personale a condividere iniziative di sostenibilità
- la continua formazione/informazione del personale al fine di accrescere le competenze e incoraggiare la consapevolezza in merito a qualità, tutela ambientale e SLL
- la resilienza aziendale ai cambiamenti climatici

Il documento integrale è riportato sul sito web aziendale, cui si rimanda.

## Privacy Policy

La Cesag Srl ha definito modalità e finalità di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679. Tale trattamento è basato su principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

I dati vengono trattati principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati su supporti informatici, cartacei e su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Il documento integrale è riportato sul sito web aziendale, cui si rimanda.

## Politica per l'approvvigionamento sostenibile e Codice di condotta Fornitori

Cesag Srl promuove pratiche di approvvigionamento sostenibile e responsabile lungo l'intera catena di fornitura, e ha definito gli standard ai quali sono tenuti a conformarsi i fornitori della società.

È stata definita un'apposita procedura per la valutazione e la selezione dei fornitori, anche sulla base della loro capacità di soddisfare i principi e gli impegni richiesti da Cesag Srl.

Il documento integrale è riportato sul sito web aziendale, cui si rimanda.

## Codice Etico e Modello Organizzativo di Gestione e Controllo

Il Modello Organizzativo di Gestione e Controllo e il Codice Etico ai sensi del D. Lgs. 231/01 sono stati adottati in data 16 dicembre 2024 con contestuale nomina dell'Organismo di Vigilanza (OdV) monocratico per garantire il monitoraggio e il rispetto del Modello Organizzativo.

Il Codice Etico di Cesag Srl prevede un apposito paragrafo dedicato alla gestione dei conflitti di interesse. Tutto il personale, i collaboratori, gli agenti nell'esercizio delle proprie mansioni, devono astenersi dal partecipare alle attività in cui si possa manifestare un conflitto di interessi, intendendosi per tale ogni situazione o rapporto che, anche solo potenzialmente, veda coinvolti interessi personali o di altre persone a esso collegate. Nel 2024 e nel 2025 non sono emerse segnalazioni in merito a casi di conflitto di interessi.

Il Modello Organizzativo di Gestione e Controllo prevede un'apposita sezione dedicata ai reati di corruzione, che riporta i principi generali di comportamento e le procedure specifiche di comportamento da applicare nelle attività sensibili al fine di prevenire l'insorgere di tali circostanze. Nel 2024 e nel 2025 non sono emerse segnalazioni in merito a casi di corruzione.

In generale, nel 2024 e nel 2025 non si sono registrati casi di non conformità a leggi e regolamenti.

## 1.4 Valore economico generato e distribuito

Dopo un anno come il 2023, caratterizzato da una crescita esponenziale del fatturato grazie in particolare agli incentivi statali stanziati per il settore delle costruzioni, nel 2024 il fatturato aziendale è tornato in linea con i valori registrati nel 2021 e nel 2022.

Dalle tabelle che seguono si osserva che nel 2024 il valore è stato generato per l'87,8% con i ricavi delle prestazioni di servizi, mentre il 12,2% rappresenta gli altri ricavi e proventi.

Valore generato da CESAG Srl (Euro)	2023	2024
Ricavi delle prestazioni di servizi	22.819.428,15	15.950.583,73
Altri ricavi e proventi	16.087,50	2.210728,62
Totale	22.835.515,65	18.161.312,35

<b>Distribuzione del valore generato (Euro)</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Costi operativi	7.522.923,49	5.275.180,37
Valore distribuito al personale	801.968,69	1.072.335,38
Valore distribuito ai fornitori di capitale	527.638,42	682.450,41
Valore distribuito alla PA (compresi INPS, INAIL)	1.750.311,45	2.370.903,99
<b>Totale</b>	<b>10.602.842,05</b>	<b>9.400.870,15</b>

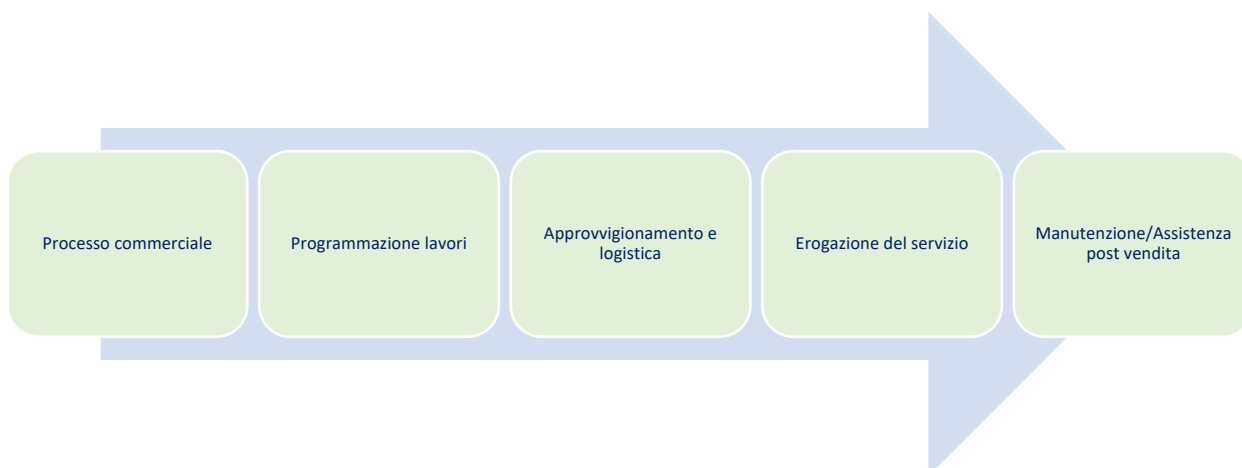
<b>Valore trattenuto (Euro)</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Accantonamenti, ammortamenti	141.355,84	183.182,46
Utile	3.187.487,68	4.557.602,75
<b>Totale</b>	<b>3.328.843,52</b>	<b>4.740.785,21</b>

<b>Valore distribuito al personale comprensivo di versamenti all'erario (Euro)</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Valore distribuito al personale	801.968,69	1.072.335,38
Versamenti all'erario con F24	165.170,63	224.275,24
<b>Totale</b>	<b>967.139,32</b>	<b>1.296.610,62</b>

<b>Tipologia di costi (Euro)</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Attrezzature industriali e commerciali	646.981,35	705.614,02
<b>Totale</b>	<b>646.981,35</b>	<b>705.614,02</b>

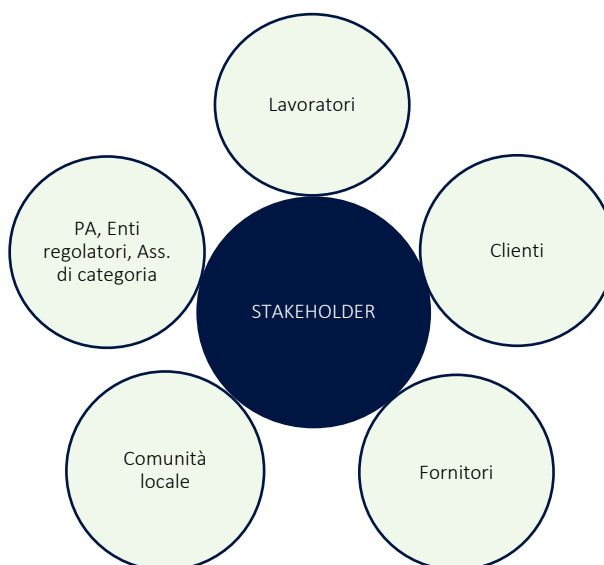
# 2 La sostenibilità in Cesag

## 2.1 La catena del valore



## 2.2 Dialogo con gli Stakeholder

Cesag Srl considera essenziale mantenere relazioni solide e trasparenti con tutti i soggetti che, a vario titolo, sono influenzati dalle sue attività o possono influenzarle. Per questo è stata realizzata una mappatura degli Stakeholder interni ed esterni - riportata nella tabella che segue - precisandone le specifiche aspettative e i canali di interazione.



Stakeholder	Aspettative	Canali di interazione
Lavoratori	Continuità occupazionale Salute e sicurezza sul luogo di lavoro Regolarità della retribuzione Rispetto delle condizioni contrattuali Formazione e sviluppo professionale Coinvolgimento nella vita aziendale Informazione su strategie, obiettivi e risultati aziendali Gestione responsabile del business Pari opportunità e iniziative di welfare	Dialogo costante con Ufficio Risorse Umane e Rappresentanti dei Lavoratori Riunioni aziendali Survey aziendale Attività di formazione, informazione, sensibilizzazione Programmi di inserimento per nuovi assunti

Stakeholder	Aspettative	Canali di interazione
Clienti	Servizi di qualità e a basso impatto ambientale Assistenza e garanzia post-vendita Rispetto delle condizioni contrattuali Efficacia di risoluzione problematiche Reporting sull'andamento dei servizi Proposta di soluzioni innovative Professionalità e competenza del personale Sicurezza delle informazioni	Rapporto diretto e continuativo con i Responsabili di commessa Servizio di Customer care Comunicazioni tramite telefono, e-mail, sito web, social media Riunioni su stato avanzamento lavori Ricerche di mercato e focus group Indagini sul livello di soddisfazione
Fornitori	Continuità della fornitura Rispetto delle condizioni contrattuali Collaborazione e supporto nella gestione di eventuali problematiche Salute e sicurezza sul luogo di lavoro Sicurezza delle informazioni	Rapporto diretto e continuativo con l'Uff. Acquisti Comunicazioni tramite telefono, e-mail, sito web, social media Attività di formazione, informazione, sensibilizzazione Riunioni periodiche Questionari/Sottoscrizione di impegni
Comunità locale	Sostegno o finanziamento di iniziative Rispetto reciproco dei diritti del vicinato Gestione impatti ambientali secondo le normative in vigore e le autorizzazioni in essere	Incontri con rappresentanti delle associazioni, delle organizzazioni o della comunità locale Comunicazioni tramite sito web, social media
Pubblica Amministrazione, Enti regolatori, Ass. di categoria	Rispetto dei requisiti cogenti, delle prescrizioni autorizzative e dei requisiti degli Enti di certificazione – controllo Partecipazione a progetti di pubblica utilità Inclusione di aspetti ambientali e sociali nelle strategie aziendali e nel sistema di approvvigionamento	Incontri, riunioni Partecipazione a gruppi di lavoro Comunicazioni tramite sito web, social media

## 2.3 Matrice di doppia materialità

L'analisi di doppia materialità è un processo volto a identificare i temi strategici per l'organizzazione, per l'ambiente e per la comunità in cui essa opera in termini di impatti positivi e/o negativi, potenziali e/o effettivi.

Il principio della doppia materialità è stato introdotto a livello europeo nel 2019 ("Orientamenti sulla comunicazione di informazioni di carattere non finanziario: Integrazione concernente la comunicazione di informazioni relative al clima") per poi divenire centrale nella Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) - Direttiva (UE) 2022/2464, e si compone di due dimensioni principali:


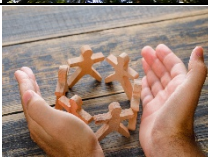

- *Materialità finanziaria* (prospettiva Outside-In) – valuta come i fattori ambientali, sociali e di governance (ESG) possono influenzare le performance finanziarie dell'impresa.
- *Materialità d'impatto* (prospettiva Inside-Out) – valuta come le attività dell'impresa influenzano l'ambiente e la società.

Tale approccio impone dunque alle imprese di considerare non solo come le questioni ESG influenzano il valore aziendale (*materialità finanziaria*), ma anche come le attività dell'impresa generano impatti sull'ambiente e sulla società (*materialità d'impatto*). La doppia materialità riconosce, quindi, l'interdipendenza tra performance economica e sostenibilità, in una visione d'impresa più ampia e responsabile.

L'analisi di doppia materialità condotta dalla Cesag Srl si è sviluppata in fasi successive in accordo alle Linee Guida EFRAG IG1 "Linee guida all'implementazione della valutazione della rilevanza":

- *Analisi e comprensione del contesto e coinvolgimento degli Stakeholder* (sono state analizzate le attività svolte dall'azienda e la relativa ubicazione geografica, le relazioni commerciali a monte e a valle della catena del valore dell'Organizzazione, il contesto normativo, regolamentare e di mercato in cui è inserita l'azienda, e le aspettative degli Stakeholder).
- *Identificazione degli impatti, rischi e opportunità (IRO) potenzialmente materiali* (Sono state individuate 14 tematiche potenzialmente rilevanti per l'azienda, suddivise nei rispettivi ambiti di riferimento – Ambientale, sociale e di governance).
- *Valutazione degli impatti, rischi e opportunità (IRO) e individuazione degli IRO materiali, individuando le priorità per le azioni future* (Sono stati applicati criteri di natura qualitativa e quantitativa per valutare la rilevanza degli impatti effettivi e potenziali, ed è stata definita la matrice di doppia materialità individuando, nel quadrante evidenziato in alto a destra, i 5 IRO identificati come materiali).
- *Rendicontazione dei risultati.*

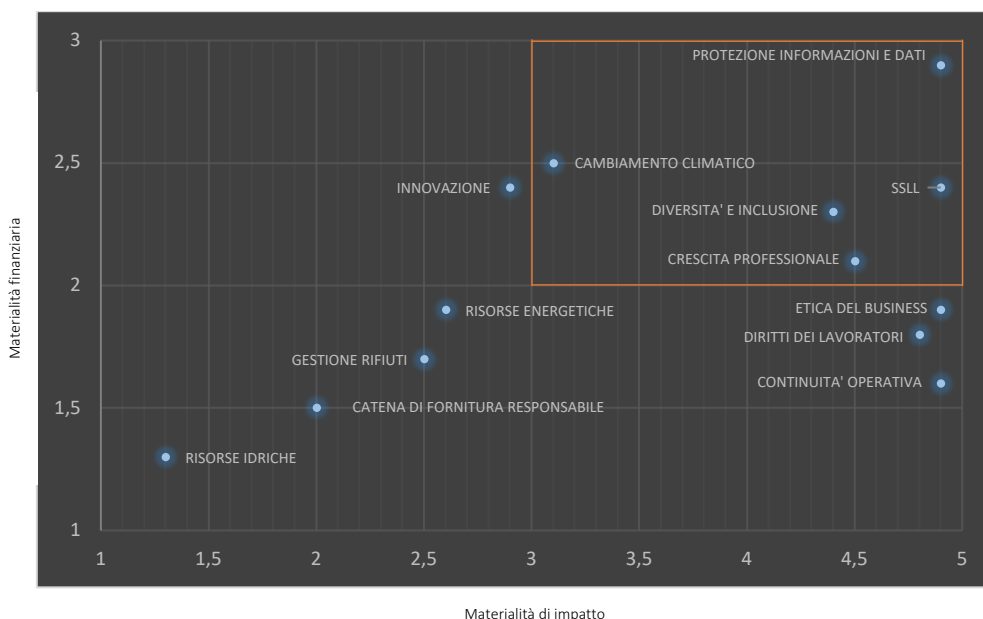
Si riportano nella tabella che segue le 13 tematiche individuate come potenzialmente rilevanti per l'azienda, suddivise nei rispettivi ambiti di riferimento (Ambientale, sociale e di governance).

Temi potenzialmente materiali	Ambito di riferimento	
Cambiamento climatico Gestione dei rifiuti Consumi energetici Risorse idriche	Ambientale	
Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro Diversità e inclusione Tutela dei diritti dei Lavoratori Crescita professionale	Sociale	
Innovazione Protezione delle informazioni e dei dati Etica del business Continuità operativa Catena di fornitura responsabile	Governance	

La valutazione della rilevanza è stata condotta:

- *per la materialità di impatto*, considerando i 4 parametri relativi a entità dell'impatto, portata (ampiezza dell'impatto, ossia numero di persone coinvolte o entità del danno ambientale), natura irrimediabile (misura in cui è possibile porre rimedio ad un impatto negativo), e probabilità di occorrenza per gli impatti potenziali.
- *per la materialità finanziaria*, prendendo in considerazione i 2 parametri relativi a entità e probabilità.

Si riporta la Matrice di doppia materialità di Cesag Srl individuando, nel quadrante evidenziato in alto a destra, i 5 IRO identificati come materiali.



Si riportano nella tabella che segue - in ordine di rilevanza - le tematiche considerate materiali per Cesag Srl, gli ambiti di riferimento e i SDGs associati.

Tematiche materiali	Descrizione	Ambito di riferimento	SDGs associati
Protezione delle informazioni e dei dati	<i>Garantire pratiche, politiche e tecnologie volte a salvaguardare i dati e le informazioni da accessi non autorizzati, danneggiamento, furto o alterazione durante tutto il loro ciclo di vita.</i>	Governance	
Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro	<i>Garantire condizioni di Salute e Sicurezza sul luogo di Lavoro presso l'azienda e lungo la catena di fornitura per ridurre il rischio di infortuni e malattie professionali.</i>	Sociale	
Diversità e inclusione	<i>Valorizzare le diversità, promuovendo una cultura organizzativa inclusiva attraverso politiche orientate all'equità, all'interno dell'Organizzazione e lungo la catena di fornitura.</i>	Sociale	  
Crescita professionale	<i>Assicurare concrete opportunità di sviluppo personale e professionale per i dipendenti, valorizzando le singole potenzialità al fine di migliorare le performance e contribuire al successo dell'azienda.</i>	Sociale	 
Cambiamento climatico	<i>Garantire il monitoraggio e la progressiva riduzione delle emissioni dirette e indirette di GHG da parte dell'azienda, e attività di sensibilizzazione al fine di ridurre le emissioni indirette a monte e a valle della catena del valore dell'Organizzazione. Ridurre l'incidenza dei rifiuti prodotti rispetto al fatturato.</i>	Ambientale	 

Si riportano nel seguito l'analisi degli impatti connessi con le tematiche considerate materiali per Cesag Srl (effetti sull'ambiente, sulla società e sull'economia, e come questi fattori influenzino le performance finanziarie aziendali e le decisioni strategiche), e le azioni di mitigazione attuali e previste per ridurre gli impatti negativi associati alle tematiche di sostenibilità rilevanti.

Protezione delle informazioni e dei dati		
Impatti positivi	Impatti negativi	Azioni di mitigazione
Diffusione di una cultura digitale volta alla protezione delle informazioni e dei dati e al corretto utilizzo dei sistemi informatici.  Miglioramento dell'immagine e della reputazione aziendale.	Vulnerabilità dei sistemi informatici dovuta a errori di programmazione, configurazioni errate, mancati aggiornamenti di sicurezza o processi di gestione inadeguati.  Violazione dei sistemi IT con conseguente furto, distruzione, perdita, modifica o divulgazione non autorizzata di informazioni e dati e rischio reputazionale.	Utilizzo di password per limitare l'accesso ai dati sensibili solo al personale autorizzato.  Continuo aggiornamento di software e sistemi operativi.  Installazione e aggiornamento di software di sicurezza.  Regolare backup dei dati.  Verifiche periodiche da parte di società esterne specializzate per il monitoraggio delle vulnerabilità.  Periodiche attività di formazione dedicata.
		<b>Azioni previste</b> Implementazione di un SG conforme allo Standard UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024  Predisposizione Business Continuity Plan
Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro		
Impatti positivi	Impatti negativi	Azioni di mitigazione
Miglioramento dei livelli di salute e sicurezza sul lavoro con conseguente riduzione dei costi derivanti da incidenti, infortuni e malattie professionali.  Miglioramento dell'immagine e della reputazione aziendale.	Incremento dei costi aziendali a seguito di incidenti, infortuni, malattie professionali, sanzioni relative alla SSSL, incremento dei premi assicurativi.  Perdita di immagine e reputazione aziendale.  Calo di produttività ed efficienza aziendale.	Predisposizione Programma di formazione annuale in materia di SSSL.  Attività di sensibilizzazione del personale aziendale e della catena di fornitura in merito alla SSSL.  Valutazione dei rischi secondo le periodicità previste dalle norme cogenti.  Implementazione e mantenimento SG conforme alla Norma UNI EN ISO 45001:2023.
		<b>Azioni previste</b> Riduzione degli indici di frequenza e gravità infortuni
Diversità e inclusione		
Impatti positivi	Impatti negativi	Azioni di mitigazione
Politiche orientate all'equità, alla valorizzazione delle diversità e alla promozione di una cultura organizzativa inclusiva all'interno dell'Organizzazione e lungo la catena di fornitura.  Maggiore attrattività dei migliori talenti.  Miglioramento dell'immagine e della reputazione aziendale.	Incremento del turnover del personale con conseguente minore produttività e competitività.  Diminuzione della motivazione e dell'impegno del personale, con conseguente perdita di competitività aziendale.	Predisposizione Programma di formazione annuale in materia di Parità di genere, diversità e inclusione.  Attività di sensibilizzazione del personale aziendale e della catena di fornitura in merito a diversità e inclusione.  Implementazione e mantenimento SG conforme agli Standard UNI/PdR 125:2022 e SA8000.
		<b>Azioni previste</b> Incremento della % di donne rispetto alla totalità dell'organico
Crescita professionale		
Impatti positivi	Impatti negativi	Azioni di mitigazione
Miglioramento delle competenze e delle prestazioni lavorative, che si traduce in maggiore produttività e capacità di innovazione.  Miglioramento dell'immagine e della reputazione aziendale.	Competenze non adeguate alle esigenze aziendali.  Incremento del turnover del personale con conseguente minore produttività e competitività.  Perdita dell'immagine e della reputazione aziendale.	Predisposizione Programma di formazione annuale.  Valutazione annuale delle competenze  Verifica efficacia formativa.
		<b>Azioni previste</b> Definizione di un sistema di valutazione delle performance e un processo di Salary Review per il personale aziendale con l'obiettivo di motivare e trattenere i talenti.  Riduzione delle forme precarie di acquisizione delle competenze

Cambiamento climatico		
Impatti positivi	Impatti negativi	Azioni di mitigazione
Politiche di monitoraggio e riduzione delle emissioni di GHG  Resilienza aziendale ai cambiamenti climatici.	Incremento delle emissioni dirette e indirette di GHG da parte dell'azienda, e delle emissioni indirette a monte e a valle della catena del valore dell'Organizzazione.  Perdita di competitività dovuta ad una ridotta offerta di prodotti/servizi ambientalmente sostenibili.  Perdite economiche a seguito di danni conseguenti al verificarsi di fenomeni climatici estremi.	Attività di sensibilizzazione ambientale del personale aziendale e della catena di fornitura.
		Analisi di mercato volte ad anticipare le esigenze dei Clienti in merito a prodotti/servizi sostenibili.
		Rispetto delle cogenze in materia ambientale.  Polizza eventi catastrofici
		Implementazione e mantenimento SG conforme alla Norma UNI EN ISO 14001:2015.
		<b>Azioni previste</b>
		Riduzione dei consumi energetici, e quindi delle emissioni prodotte
		Riduzione dell'incidenza dei rifiuti prodotti rispetto al fatturato

## 2.4 La catena di fornitura

La catena di fornitura svolge un ruolo decisivo nel business e nella strategia di sostenibilità della Cesag Srl. Per questo l'azienda promuove pratiche di approvvigionamento sostenibile e responsabile lungo l'intera catena di fornitura, e ha definito gli standard ai quali sono tenuti a conformarsi i fornitori della società.

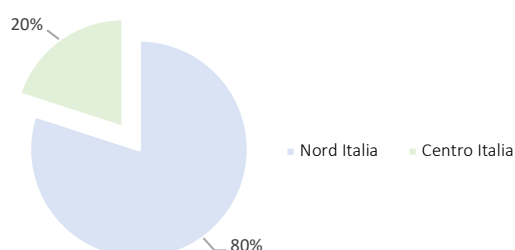
È stata definita un'apposita procedura per la valutazione e la selezione dei fornitori, anche sulla base della loro capacità di soddisfare i principi e gli impegni richiesti da Cesag Srl. L'analisi prende in considerazione criteri sociali, economici e ambientali (ESG).

Per l'iscrizione all'Albo fornitori qualificati, è richiesta la sottoscrizione del documento di Politica per l'approvvigionamento sostenibile e Codice di condotta Fornitori.

Non risultano Fornitori a rischio in merito a lavoro minorile o lavoro obbligato.

Predisposto per il prossimo triennio un programma di audit di sostenibilità presso i Fornitori, focalizzando l'attenzione sui maggiori subappaltatori (previsti almeno 6 audit di sostenibilità entro il 2028).

Nel 2024 il 55% delle forniture è stato affidato ad aziende con sede nella Provincia di Genova. Nel complesso, l'80% delle forniture è collocato nel Nord Italia, con un 20% nel centro Italia.



È dunque evidente che la Cesag Srl contribuisca attivamente all'economia del territorio in cui opera.

Cesag Srl coinvolge inoltre i propri Fornitori in varie attività, con lo scopo di sensibilizzarli sulle tematiche ESG:

- Pubblicazioni sul sito web aziendale in merito al Sistema di Gestione ESG, a disposizione di tutti gli Stakeholders;
- Valutazione dei Fornitori sulla base di Questionari/interviste/sottoscrizione di impegni;
- Coinvolgimento dei principali Stakeholder nell'analisi di doppia materialità.

Previste inoltre per il prossimo triennio attività di formazione, informazione, sensibilizzazione dei Fornitori mediante incontri dedicati presso la sede della Cesag Srl (previste almeno 20 ore di formazione sulla sostenibilità entro il 2028).

## 2.5 Strategia di sviluppo sostenibile

Il Piano strategico di sostenibilità Cesag Srl è predisposto dal Comitato di Sostenibilità e approvato dall'Amministratore Unico, copre l'arco temporale 2025-2028, e individua:

- le aree strategiche di intervento in merito alle tematiche ESG;
- gli obiettivi strategici definiti per ciascuna area, con identificazione delle funzioni responsabili e delle tempistiche previste per l'attuazione.

Si riportano le aree strategiche individuate e gli obiettivi specifici.

Area strategica	Obiettivi strategici
Approvvigionamento responsabile	Programma di audit di sostenibilità presso i Fornitori
	Attività di formazione, informazione, sensibilizzazione dei Fornitori mediante incontri dedicati
Protezione delle informazioni e dei dati	Implementazione di un SG conforme allo Standard UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024
Cambiamento climatico	Progressiva riduzione dei consumi energetici e delle emissioni in atmosfera
	Progressiva riduzione dell'incidenza dei rifiuti prodotti rispetto al fatturato
	Mantenimento SG ai sensi della UNI EN ISO 14001:2015
Contrasto alla corruzione	Implementazione di un SG conforme allo Standard UNI ISO 37001:2025
Benessere e crescita delle persone	Definizione di un sistema di valutazione delle performance e un processo di Salary Review per il personale aziendale con l'obiettivo di motivare e trattenerne i talenti
	Ridurre le forme precarie di acquisizione delle competenze
	Incremento della % di donne rispetto alla totalità dell'organico
	Mantenimento SG ai sensi degli Standard UNI/PdR 125:2022 e SA8000:2014
	Riduzione degli indici di frequenza e gravità infortuni
	Mantenimento SG ai sensi della UNI EN ISO 45001:2023

Prevista inoltre la certificazione del Sistema di Gestione secondo il Modello EASI entro dicembre 2025.

Si rimanda al Piano strategico di sostenibilità Cesag Srl per ulteriori dettagli.

# 3 Governance

## 3.1 La struttura organizzativa

L'assetto proprietario di Cesag Srl è in capo per il 100% a Pietro Garrè.

La Cesag Srl è amministrata da un Amministratore Unico – Pietro Garrè (Atto di nomina del 30/01/2006) - dotato di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, nonché del potere di rappresentanza anche in giudizio, con durata in carica sino alla revoca.

Nell'ambito delle proprie funzioni, l'Amministratore Unico approva annualmente il Bilancio di sostenibilità e il Piano strategico di sostenibilità.

La rappresentanza della Società spetta anche alla Procuratrice – Claudia Grosso - nei limiti dei poteri conferiti nell'atto di nomina del 12/07/2018 - con durata in carica sino alla revoca.

Nell'ambito delle proprie funzioni, la Procuratrice valuta gli impatti dell'azienda sull'economia, su diritti umani e condizioni di lavoro, su diversità e inclusione.

Il controllo contabile della Società è affidato al Revisore legale – Alberto Marchese (Atto di nomina del 29/06/2023 – N° 83463 Registro Revisori legali) – ai sensi dell'art. 2477 del Codice Civile.

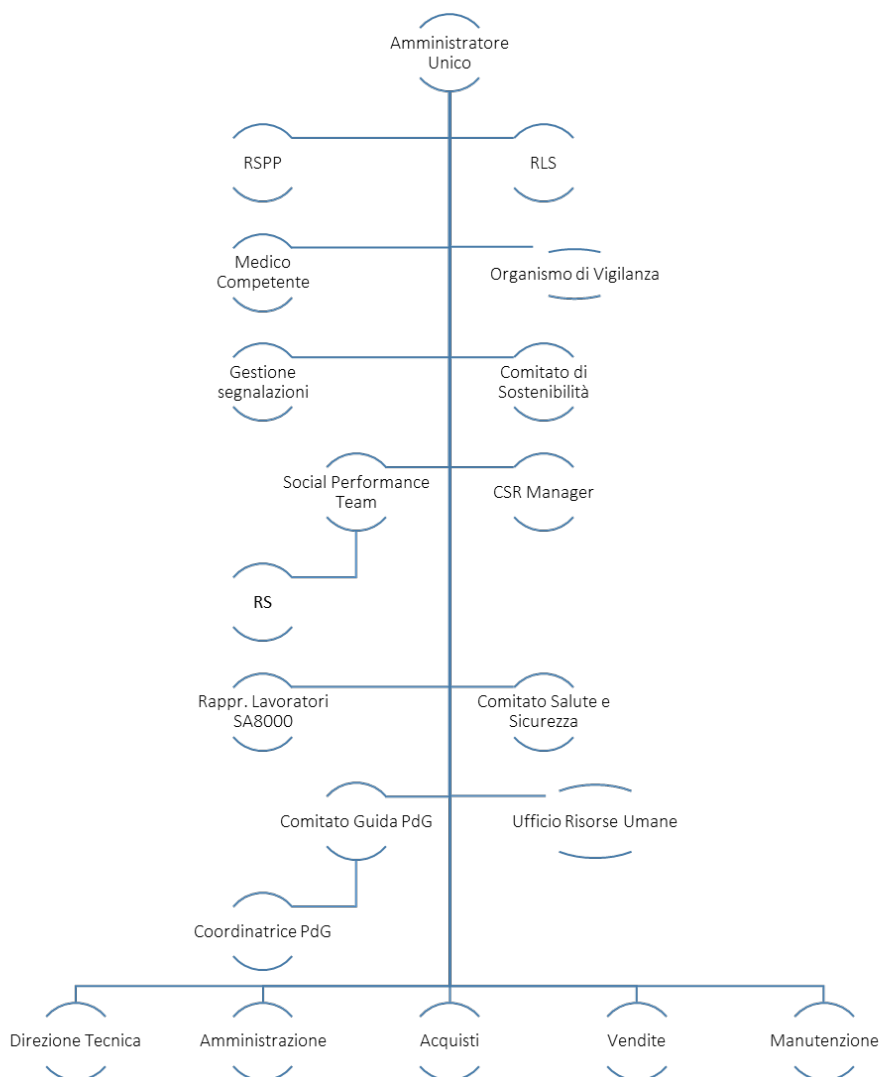
A seguito dell'adozione del Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D. Lgs 231/2001 è stato nominato in data 16/12/2024 un Organismo di Vigilanza monocratico, che vigila sul corretto funzionamento del "Modello 231" e ne cura l'aggiornamento.

Il Comitato di Sostenibilità – nominato in data 01/07/2025 - supporta l'Amministratore Unico nelle iniziative relative al Sistema di Gestione ESG, predispone il Bilancio di sostenibilità e il Piano strategico di sostenibilità, gestisce i rapporti con la società di consulenza esterna e con gli auditor incaricati in materia di sostenibilità, propone all'Amministratore Unico le attività di formazione ritenute necessarie in ambito ESG, e predispone la documentazione del Sistema di gestione ESG.

Social Performance Team (nomina del 06/03/2025), Comitato Salute e Sicurezza (nomina del 06/03/2025) e Comitato Guida per la Parità di genere (nomina del 31/10/2024) provvedono agli incarichi previsti dagli Standard di riferimento (SA 8000:2014 e UNI/PdR 125:2022), e collaborano con il Comitato di Sostenibilità per le parti di competenza.

La valutazione delle performance dell'Amministratore Unico non è formalizzata in uno specifico documento, ma è condotta tramite indicatori economici, qualitativi e di efficienza, e valutando il livello di raggiungimento degli obiettivi definiti nel Piano strategico di sostenibilità.

L'Organigramma funzionale che segue riporta la struttura gerarchica delle responsabilità all'interno della Cesag Srl, mentre le relative responsabilità sono riportate nel Mansionario aziendale.



## 3.2 Comunicazione e gestione delle criticità

Ai riportano i canali messi a disposizione dalla Cesag Srl per le segnalazioni, anche in forma anonima:

- E-mail [info@cesag.it](mailto:info@cesag.it) - PEC [cesag-srl@pec.cesag.it](mailto:cesag-srl@pec.cesag.it)
- Canale Whistleblowing <https://cesag.wallbreakers.it/#/>
- Segnalazione ai Rappresentanti dei Lavoratori
- Complaint box
- Canale ANAC <https://whistleblowing.anticorruzione.it>
- Segnalazione a Ente di Certificazione [infocertitaly@gmail.com](mailto:infocertitaly@gmail.com)
- Segnalazione a SAAS [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org)

È stata predisposta apposita Procedura per definire le modalità di segnalazione e le prassi di gestione delle segnalazioni pervenute con indicazione delle specifiche responsabilità, disponibile sul sito web aziendale ([https://cesag.it/wp-content/uploads/2025/02/IO\\_PdG-Segnalazione-di-condotte-illecite.pdf](https://cesag.it/wp-content/uploads/2025/02/IO_PdG-Segnalazione-di-condotte-illecite.pdf)).

Nel 2024 e nel 2025 non sono pervenute segnalazioni, non si sono registrate violazioni della privacy, perdita di dati o non conformità rispetto a leggi e normative.

# 4 Social

## 4.1 Le nostre risorse

La nostra forza è lo straordinario patrimonio umano e professionale che lavora e collabora in sinergia come unica realtà: le nostre persone condividono gli stessi valori e principi, ispirati dall'innovazione e dalla sapienza delle tradizioni, sempre con uno sguardo alla sostenibilità. Il nostro è un team affiatato e dinamico, composto da professionisti altamente qualificati uniti dalla passione per l'eccellenza, dove le competenze specifiche di ognuno si integrano armoniosamente per affrontare al meglio le sfide di ogni progetto.

Il capitale umano e la sua valorizzazione sono considerati elementi essenziali per lo sviluppo della nostra azienda, che registra il 100% dei Senior Manager assunti dalla comunità locale.

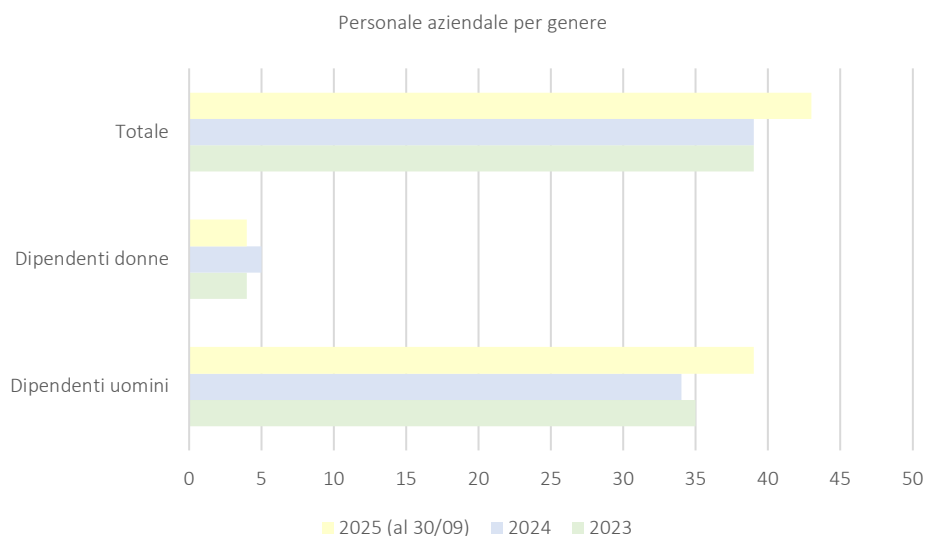
Per questo la Cesag Srl investe costantemente nella formazione del personale e promuove un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso delle diversità, volto ad accrescere il senso di appartenenza e ad attrarre talenti.

Nel 2025 la Cesag Srl ha acquisito le certificazioni ai sensi degli Standard UNI/PdR 125:2022 (Parità di genere) e SA8000 (Responsabilità Sociale) e ha stabilito le relative Politiche dei Sistemi di Gestione dandone comunicazione alle Parti interessate attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale.

Nel 2024 e nel 2025 non sono stati segnalati episodi di discriminazione.

Si riporta l'evoluzione del personale aziendale per genere negli ultimi 3 anni.

	2023	2024	2025 (al 30/09)
Dipendenti uomini	35	34	39
Dipendenti donne	4	5	4
Totale	39	39	43



La Cesag Srl privilegia forme contrattuali che garantiscano stabilità, optando preferibilmente per l'assunzione diretta e con l'83,7% dei contratti a tempo indeterminato.

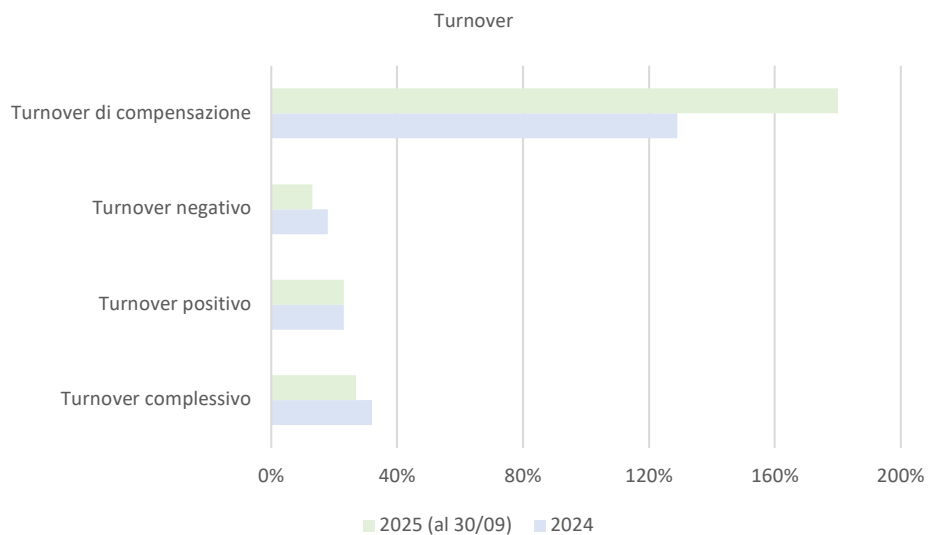
Si riporta l'evoluzione del personale aziendale per tipologia contrattuale negli ultimi 3 anni.

	2023		2024		2025 (al 30/09)	
	U	D	U	D	U	D
Full time	35	3	34	4	39	3
Part time		1		1		1
Tempo indeterminato	28	3	28	3	33	3
Tempo determinato	7	1	6	2	6	1

Si riporta l'evoluzione del turnover aziendale nell'ultimo biennio.

	2024		2025 (al 30/09)	
	U	D	U	D
Assunti	2	7	2	7
Dimessi	6	1	2	3

Si osserva un turnover complessivo sceso dal 32% del 2024 al 27% del 2025. Il turnover positivo rimane costante al 23% nel 2024 e nel 2025. Il turnover negativo scende dal 18% del 2024 al 13% del 2025. Il turnover di compensazione sale 129% del 2024 al 180% del 2025.



Si riporta il personale per fascia di età e genere al 30/09/2025.

	Uomini	Donne
18 – 25 anni	1	-
26 – 35 anni	5	1
36 – 50 anni	14	1
Oltre 50 anni	19	2
Totale	39	4

Il lavoratore più giovane ha 25 anni.

Cesag Srl può avvalersi di personale somministrato, con contratto di lavoro subordinato stipulato con l’Agenzia di somministrazione e mansioni controllate dalla Società.

### Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro

Cesag Srl valorizza l’esperienza della genitorialità tutelando la relazione tra persona e azienda prima, durante e dopo la maternità/paternità, in particolare fornendo servizi dedicati al rientro post maternità/paternità (attività per il back to work, part-time, smart working, ecc.).

Il rapporto tra il numero dei beneficiari dei congedi di paternità effettivi e potenziali risulta al 100%, così come il rapporto tra il numero di giorni di congedo di paternità obbligatorio fruiti rispetto al totale previsto per legge.

Analogamente, la Cesag Srl promuove servizi per favorire la conciliazione dei tempi di vita personale e lavorativa, con orari flessibili, part-time e permessi di lavoro su richiesta.

### Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva

CESAG S.r.l. riconosce al personale il diritto di formare, partecipare e aderire a qualsiasi Organizzazione sindacale senza interferire in alcun modo in questa scelta, informa il personale di tale diritto, e garantisce l’assenza di qualsiasi forma di discriminazione, vessazione, intimidazione o ritorsione conseguente all’esercizio di tale diritto. All’interno dell’azienda è presente un lavoratore Rappresentante Sindacale FILLEA CGIL GENOVA. Il 100% del Contratti di assunzione rispetta quanto previsto dal CCNL Edilizia Industria.

### Politiche retributive

La CESAG S.r.l. rispetta il diritto del personale ad un salario dignitoso, e garantisce che la retribuzione pagata per una settimana lavorativa normale, straordinari esclusi, corrisponda sempre almeno al Contratto Collettivo Nazionale.

Il calcolo del salario dignitoso è stato condotto mediante metodo quantitativo (Anker Methodology) e qualitativo (consultazione con i lavoratori). È risultato un salario netto minimo su 12 mensilità superiore del 6,26% rispetto al valore del Living Wage medio.

Il Sistema di Gestione implementato ai sensi dello Standard UNI/PdR 125:2022 ha consentito un'analisi dettagliata delle retribuzioni a parità di mansione, livello ed anzianità lavorativa. I risultati hanno evidenziato l'equità di genere delle retribuzioni.

## Welfare e benefits

La CESAG S.r.l. prevede forme di retribuzione non monetaria (voci di benefit) per rispondere ai fabbisogni dei dipendenti per quanto concerne la vita lavorativa (es. auto aziendale, dotazione d'ufficio quali pc, laptop, smartphone, ecc.), e la vita privata (es. Fondi di Assistenza Sanitaria Integrativa ecc.).

## 4.2 Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro

L'azienda ha acquisito il certificato ai sensi della Norma UNI EN ISO 45001:2023, e ha stabilito una Politica del Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente e la SSSL, dandone comunicazione alle Parti interessate attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale. Il campo di applicazione del Sistema di Gestione per la SSSL copre tutte le attività e il personale aziendale.

La Cesag Srl si impegna a salvaguardare la salute e la sicurezza dei Lavoratori con un approccio sistematico che include l'identificazione dei pericoli, l'analisi e valutazione dei rischi, l'attuazione di misure preventive e protettive, la formazione continua dei lavoratori e una stretta osservanza delle norme cogenti.

Al fine di garantire il miglioramento continuo delle prestazioni aziendali in ambito SSSL, è stato nominato il Comitato per la Salute e la Sicurezza, composto in modo equilibrato da rappresentanti del management e Lavoratori, e annualmente viene condotta la Riunione periodica ai sensi dell'Art. 35 D. Lgs. 81/08 alla presenza del Datore di Lavoro, del RLS, del Medico competente e del RSPP.

Il Medico Competente provvede ad effettuare i sopralluoghi degli ambienti di lavoro sia presso la sede aziendale sia presso i cantieri, a rendere disponibili Protocollo sanitario e Relazione sanitaria annuale sui risultati anonimi collettivi, e ad effettuare le visite sanitarie secondo la periodicità prevista.

La Cesag Srl ha implementato la Procedura "Gestione della comunicazione" per definire le modalità di consultazione e partecipazione dei lavoratori a tutti i livelli e funzioni applicabili, e dei Rappresentanti dei lavoratori nello sviluppo, pianificazione, attuazione, valutazione delle prestazioni e delle azioni per il miglioramento del Sistema di Gestione per la SSSL. I lavoratori sono informati sulle forme di partecipazione, inclusa l'identità del loro rappresentante in materia di SSSL (RLS). Vengono inoltre convocate riunioni aziendali per la comunicazione al personale in merito a specifici aspetti di SSSL.

## Formazione e sviluppo delle competenze

Cesag Srl ha da sempre investito nello sviluppo delle competenze per garantire non solo il rispetto dei requisiti cogenti in materia di formazione del personale, ma anche il miglioramento continuo dei processi aziendali e la qualità dei servizi offerti, predisponendo Programmi di formazione annuale che assicurino la crescita professionale e il mantenimento del know how. In particolare, vengono programmate attività formative specifiche all'atto dell'assunzione e a seguito di cambiamento di mansioni o assenze prolungate.

Per ogni attività di formazione è prevista la verifica dell'efficacia formativa, e annualmente si procede alla verifica delle competenze per tutte le risorse interne, programmando attività di formazione per colmare eventuali gap.

Nel 2025 risultano erogate 290 ore di formazione, di cui 194 ore (67%) relative alla SSSL.

Risulta una media di 6,7 ore/anno di formazione per singolo dipendente nel 2025.

## Infortunati/assenze/malattie professionali

	Ore di assenza	Ore lavorate	Ore assenza per malattia	Ore assenza per infortuni
Anno 2025 (al 30/09/2025)	4994	58280,5	1892	608

In caso di incidenti, infortuni, near miss, la Cesag Srl provvede ad effettuare indagini accurate in merito, identificando le cause e le azioni volte a prevenire il ripetersi dell'evento e valutando l'opportunità di apportare eventuali modifiche al Documento di Valutazione dei rischi.

Nel 2025 si è registrato n. 1 infortunio di 76 gg. Ai sensi della Norma UNI 7249:2007, gli indici di frequenza e gravità infortuni risultano rispettivamente pari a 17,16 (IF) e 1,3 (IG), e dunque decisamente inferiori ai valori medi per il settore delle costruzioni.

Le ore di assenza rappresentano l'8,5% delle ore lavorate, con un'incidenza del 3,2% delle ore di assenza per malattia.

Non si registrano casi di malattie professionali segnalate negli ultimi 3 anni.

## 4.3 L'impegno per la comunità

Promozione di valori condivisi e formazione comunitaria - Consapevoli che la responsabilità sociale e la sostenibilità non si esauriscono in certificazioni formali, la nostra azienda si impegna a promuovere una cultura di consapevolezza, partecipazione e crescita collettiva. L'obiettivo è generare un impatto positivo duraturo: rafforzare senso di comunità, inclusione e partecipazione civica, trasmettendo in modo chiaro i nostri valori di integrità, responsabilità e impegno sociale — coerentemente con la filosofia ESG promossa dall'azienda.

Sostegno alle realtà sportive locali - La nostra azienda sostiene attivamente il territorio in cui opera, promuovendo iniziative volte a favorire coesione sociale, inclusione e benessere collettivo. In questo ambito, abbiamo scelto di effettuare una donazione alla squadra di calcio di Busalla (ASD Busalla Calcio 1909), realtà storica e profondamente radicata nel tessuto sociale locale. Il contributo supporta le attività sportive giovanili e dilettantistiche, favorendo la diffusione di valori quali collaborazione, rispetto, impegno e sana competizione, in linea con i principi ESG e con la nostra volontà di generare un impatto positivo e duraturo sulla comunità.

# 5 Environment

La Cesag Srl ha acquisito il certificato ai sensi della Norma UNI EN ISO 14001:2015, e ha stabilito una Politica del Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente e la SSL, dandone comunicazione alle Parti interessate attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale.

È stata definita una procedura di identificazione e valutazione degli aspetti ambientali, che precisa le modalità adottate per:

- identificare gli aspetti ambientali legati alle attività, prodotti e servizi che l'azienda tiene sotto controllo e quelli sui quali può esercitare un'influenza, tenendo conto anche delle modifiche che possono subire le sue attività, prodotti e servizi;
- individuare gli aspetti che hanno o possono avere un impatto significativo sull'ambiente (ovvero gli aspetti ambientali significativi).

Si illustrano gli aspetti ambientali presi in considerazione:

- Risorse idriche
- Consumi energetici ed emissioni in atmosfera
- Rifiuti prodotti
- Sostanze pericolose e contaminazione del suolo
- Emissioni acustiche
- Gestione delle emergenze

Nel 2024 e nel 2025 non sono state registrate non conformità in merito a leggi e normative in materia ambientale.

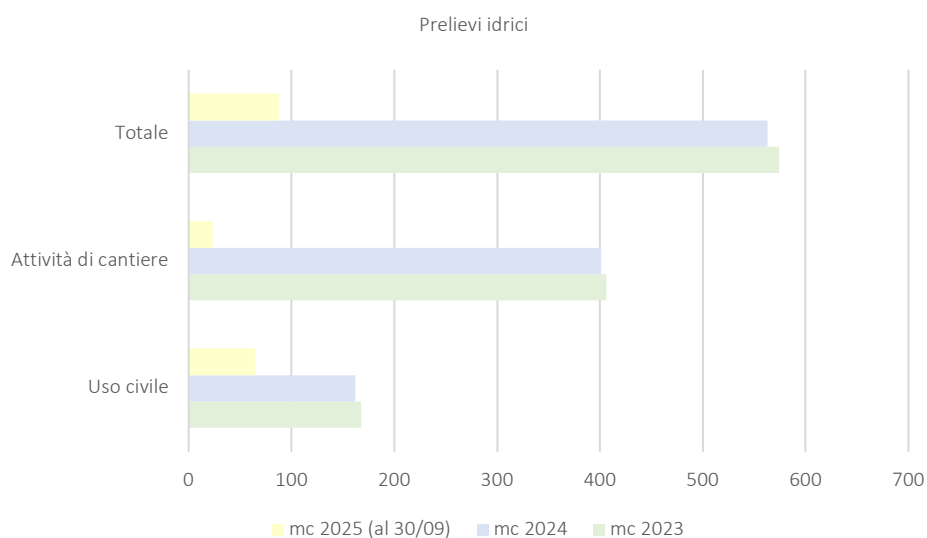
## 5.1 Risorse idriche

I prelievi idrici avvengono esclusivamente da acquedotto e sono destinati ad usi civili igienico-sanitari (uffici, con scarico in pubblica fognatura) e ad uso produttivo (presso i cantieri).

Si riportano i dati relativi ai prelievi idrici degli ultimi 3 anni.

	2023	2024	2025 (al 30/09)
Uso civile [mc]	168	162	65
Attività di cantiere [mc]	406	401	23
Totale [mc]	574	563	88

Dall'analisi dei dati parametrizzati su 12 mesi, si registra negli anni una progressiva diminuzione delle risorse idriche utilizzate, anche grazie alle politiche di sensibilizzazione messe in atto dall'azienda.



## 5.2 Consumi energetici ed emissioni in atmosfera

I consumi energetici e le conseguenti emissioni in atmosfera derivano dal consumo di carburanti per autotrazione, dal consumo di metano per riscaldamento, e dal consumo di Energia elettrica.

Si riportano i dati relativi alle tCO<sub>2</sub>eq emesse degli ultimi 3 anni.

	2023	2024	2025 (al 30/09)
Carburanti per autotrazione [tCO <sub>2</sub> eq]	79,65	63,65	53,47
Metano per riscaldamento [tCO <sub>2</sub> eq]	57,08	61,89	25,91
Energia elettrica [tCO <sub>2</sub> eq]	38,38	42,85	19,77
<b>Totale [tCO<sub>2</sub>eq]</b>	<b>175,11</b>	<b>168,4</b>	<b>99,15</b>

Le emissioni dirette (Scope 1) sono scese da 136,73 tCO<sub>2</sub>eq del 2023 a 125,54 tCO<sub>2</sub>eq del 2024 a 79,38 al 30/09/2025.

Le emissioni indirette (Scope 2) sono incrementate da 8,38 tCO<sub>2</sub>eq del 2023° 42,85 tCO<sub>2</sub>eq del 2024 per poi scendere a 19,77 tCO<sub>2</sub>eq al 30/09/2025.

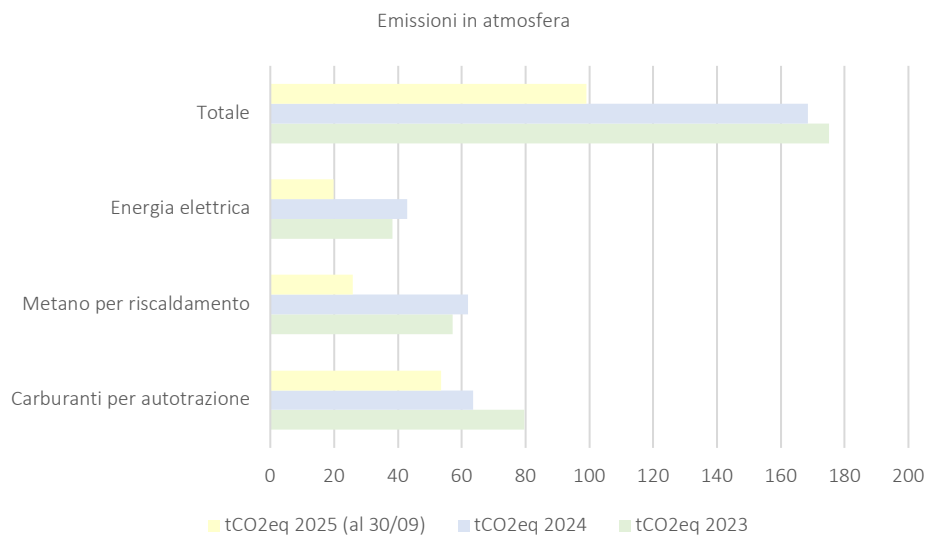
I mezzi aziendali risultano soggetti a regolare manutenzione programmata.

L'impianto termico risulta soggetto a regolare controllo di efficienza energetica quadriennale in conformità al Regolamento di attuazione dell'articolo 29 LR Liguria 29 maggio 2007 n. 22 (Norme in materia di energia) – Allegato H del 21 febbraio 2018 (impianto con generatore di calore a fiamma alimentato a metano con Potenza termica utile nominale 32 kW installata a ottobre 2016).

Disponibile Rapporto di controllo di efficienza energetica Tipo 1 All. I DM 10/02/2014 ai sensi del DPR 74/2013 art. 8 comma 1, a firma Zamiti Fulvio del 17/09/2024 (scadenza 09/2028). Impianto non soggetto a Terzo Responsabile ai sensi del

DPR

74/2013.



Dall'analisi dei dati parametrizzati su 12 mesi, si registra negli anni una progressiva diminuzione delle emissioni in atmosfera, anche grazie alle politiche di sensibilizzazione messe in atto dall'azienda.

Durante alcune fasi di lavoro in cantiere (es. demolizioni), si possono produrre emissioni di polveri PM10. Vengono adottati di volta in volta gli accorgimenti piu' opportuni per limitarne la produzione (es. bagnatura area di cantiere, limitata movimentazione dei cumuli di macerie, attivita' sospese/limitate in presenza di forte vento).

Per quanto riguarda gli f-gas, è presente un impianto di climatizzazione estiva ad uso uffici presso la Sede legale di Piazza Terralba – Genova, installato a luglio 2021, che contiene 3,6 Kg di R410A (pari a 7,52 tCO<sub>2</sub>eq). Disponibile Verbale di primo avviamento del 26/07/2021 a firma CLIMA SERVICE DI CASSINELLI GIANFRANCO – Climatizzatore DAIKIN Mod. RYYSQ6T8VB9 Matr. 4150686 composto di 8 unità interne e unità esterne in copertura.

Rapporto di controllo efficienza energetica del 14/03/2025 a firma CLIMA SERVICE DI CASSINELLI GIANFRANCO. Rapporto di controllo delle perdite f-gas del 14/03/2025 a firma Paolo Pasquale (Clima Service di Cassinelli Gianfranco).

## 5.3 Rifiuti prodotti

La Cesag Srl risulta iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali Provincia di Genova (Iscrizione n. GE/001077 del 27/05/2021 – Scadenza 27/05/2031) per Cat. 2-bis (Produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, nonché i produttori iniziali di rifiuti pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti pericolosi in quantità non eccedenti trenta chilogrammi o trenta litri al giorno di cui all'articolo 212, comma 8, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152).

Si riporta la lista dei mezzi autorizzati:

Targa	Tipo mezzo	Categorie attive
DL492DV	Mezzo Conto Proprio	2-bis
DX625DM	Mezzo Conto Proprio	2-bis
EB027XY	Mezzo Conto Proprio	2-bis
FD980JN	Mezzo Conto Proprio	2-bis
GA842JC	Mezzo Conto Proprio	2-bis
GL481VL	Mezzo Conto Proprio	2-bis
GL650WA	Mezzo Conto Proprio	2-bis
GW347JT	Mezzo Conto Proprio	2-bis

Il MUD risulta regolarmente compilato e inviato alla CCIAA di Genova entro le scadenze annuali previste ai sensi dell'art.189, comma 3 D. Lgs. 152/2006 e della Legge 70/94.

Il deposito rifiuti viene sempre effettuato per categorie omogenee rispettando le norme tecniche, oltre alla disciplina delle sostanze pericolose (per i rifiuti pericolosi) e le norme per l'imballaggio e l'etichettatura (sempre per i rifiuti pericolosi). Vengono rispettati i limiti quantitativi e temporali del deposito temporaneo dei propri rifiuti presso il luogo dove sono stati prodotti ai sensi dell'art. 183, comma 1 lett. bb) D. Lgs. 152/2006.

I rifiuti prodotti in cantiere vengono conferiti direttamente a trasportatori/destinatari finali per le operazioni di recupero/smaltimento. Il conferimento avviene esclusivamente a ditte autorizzate al trasporto o a soggetti autorizzati per operazioni di smaltimento/recupero dei rifiuti prodotti ai sensi dell'art. 188, comma 1 D. Lgs. 152/2006, previa verifica dei requisiti.

I FIR risultano conformi ai modelli approvati dalla normativa vigente (art.5 del D.M. 59/2023).

L'Impresa è tenuta a compilare il Registro di C/S rifiuti ai sensi dell'art. 190 comma 12, dell'art. 189 comma 33 e dell'art. 184 comma 3 del D.lgs. 152/2006 e successive modifiche. I Registri di C/S risultano conformi ai modelli approvati dalla normativa vigente (art.4 del D.M. 59/2023).

Si riportano i dati relativi ai rifiuti prodotti dalle attività di ufficio e di cantiere degli ultimi 3 anni.

	2023	2024	2025 (al 30/09)
Rifiuti non pericolosi	4.921.906	3.072.423	2.748.495
Rifiuti pericolosi	40.502	4.280	2.879

Totale [Kg]	4.962.408	3.076.703	2.751.374
-------------	-----------	-----------	-----------

Dall'analisi dei dati parametrizzati su 12 mesi, si registra negli anni una progressiva diminuzione dei rifiuti pericolosi prodotti, anche grazie alle politiche di sensibilizzazione messe in atto dall'azienda. Sostanzialmente stabili i rifiuti totali prodotti rispetto al 2024.

Non risultano impatti significativi in relazione alla produzione di rifiuti: la Cesag Srl rispetta le indicazioni riportate nella I.O. Gestione rifiuti e monitora con cadenza mensile la corretta gestione amministrativa e operativa dei rifiuti.

## 5.4 Sostanze pericolose e contaminazione del suolo

Lo stoccaggio e le attività di movimentazione/utilizzo di sostanze pericolose avvengono nel rispetto delle precauzioni e prescrizioni contenute nelle rispettive Schede di sicurezza, che risultano disponibili presso i luoghi di utilizzo e regolarmente aggiornate.

Lo stoccaggio e la movimentazione di tali sostanze sono attuati all'interno di aree identificate e specificatamente adibite a tale scopo, e garantiscono la tutela del suolo e sottosuolo in caso di versamenti accidentali o perdite.

L'acquisto delle sostanze chimiche viene effettuato in base alle necessità dei cantieri, senza stoccaggio a magazzino.

In caso di versamenti accidentali di sostanze liquide pericolose, risulta disponibile Istruzione Operativa specifica.

## 5.5 Emissioni acustiche

La Cesag Srl valuta in via preventiva, in fase di impostazione del cantiere, il livello di emissione sonora previsto per le singole attività rispetto ai limiti fissati dalla normativa. In caso di esito positivo, si inoltra al Comune interessato Richiesta di autorizzazione per l'attività rumorosa temporanea. In caso di scostamento rispetto ai limiti previsti, si provvede a richiedere deroga al Piano di Zonizzazione Acustica al Comune di competenza.

In ogni caso, viene adottato ogni accorgimento utile a ridurre le emissioni acustiche presso i cantieri, nel rispetto della Istruzione Operativa specifica.

## 5.6 Gestione delle emergenze

La Cesag Srl ha predisposto e mantiene aggiornato il Piano di emergenza ed evacuazione, e provvede annualmente ad effettuare prove di evacuazione per emergenza incendio e alluvione, e simulazione di emergenza sversamenti accidentali.

I dispositivi di protezione incendio sono regolarmente soggetti a controlli semestrali e sorveglianza mensile ai sensi della UNI 994-1:2024.

I presidi di primo soccorso sono verificati con cadenza semestrale ed eventualmente integrati.

Disponibili e regolarmente aggiornati gli Attestati di formazione del personale addetto antincendio e primo soccorso, e le relative nomine.

# 6 GRI Content Index

La tabella seguente riporta schematicamente l'elenco degli indicatori previsti dagli Standard GRI rendicontati da Cesag Srl.

In corrispondenza di ogni indicatore è stato riportato il riferimento al relativo Paragrafo del presente Bilancio.

Per maggiori informazioni sulla Global Reporting Initiative (GRI) si rimanda al sito web [www.globalreporting.org](http://www.globalreporting.org).

GRI Standard	Informativa	Riferimento
<b>Informativa Generale</b>		
GRI 2: Informativa Generale	2-1 Dettagli sull'Organizzazione	1.1 – La Cesag Srl
	2-2 Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità	Nota metodologica
	2-3 Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	Nota metodologica
	2-4 Restatement delle informazioni	Nel presente Bilancio non sono stati apportati restatement delle informazioni relative agli anni precedenti
	2-5 Assurance esterna	Il presente Bilancio non è sottoposto ad assurance esterna
	2-6 Attività, catena del valore e altri rapporti di business	1.1 – La Cesag Srl 2.1 – La catena del valore
	2-7 Dipendenti	4.1 – Le nostre risorse
	2-8 Lavoratori non dipendenti	4.1 – Le nostre risorse
	2-9 Struttura e composizione della governance	3.1 – La struttura organizzativa
	2-10 Nomina e selezione del massimo organo di governo	3.1 – La struttura organizzativa
	2-11 Presidente del massimo organo di governo	3.1 – La struttura organizzativa
	2-12 Ruolo del massimo organo di governo nel supervisionare la gestione degli impatti	Nota metodologica 3.1 – La struttura organizzativa
	2-13 Delega di responsabilità per la gestione di impatti	3.1 – La struttura organizzativa
	2-14 Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità	Nota metodologica 3.1 – La struttura organizzativa
	2-15 Conflitti di interesse	1.3 – L'impegno di Cesag Srl
	2-16 Comunicazione delle criticità	3.2 - Comunicazione e gestione delle criticità
	2-17 Competenze collettive del massimo organo di governo	3.1 – La struttura organizzativa
	2-18 Valutazione della performance del massimo organo di governo	3.1 – La struttura organizzativa
	2-19 Politiche retributive	4.1 – Le nostre risorse
	2-20 Procedura di determinazione della retribuzione	4.1 – Le nostre risorse
	2-21 Rapporto sulla retribuzione totale annuale	4.1 – Le nostre risorse
	2-22 Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Lettera agli Stakeholder 2.5 - Strategia di sviluppo sostenibile
	2-23 Impegno in termini di Policy	1.3 – L'impegno di Cesag Srl
	2-24 Integrazione degli impegni in termini di policy	1.3 – L'impegno di Cesag Srl
	2-25 Processi volti a rimediare impatti negativi	2.3 – Matrice di doppia materialità 3.2 - Comunicazione e gestione delle criticità
	2-26 Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare criticità	3.2 - Comunicazione e gestione delle criticità
	2-27 Conformità a leggi e regolamenti	1.3 – L'impegno di Cesag Srl 3.2 – Comunicazione e gestione delle criticità
	2-28 Adesione ad Associazioni	1.1 – La Cesag Srl
	2-29 Approccio al coinvolgimento degli Stakeholder	2.2 - Dialogo con gli Stakeholder
	2-30 Accordi di Contrattazione Collettiva	4.1 – Le nostre risorse
<b>Temi Materiali</b>		
GRI 3: Temi materiali	3-1 Processo per determinare i temi materiali	2.3 – Matrice di doppia materialità
	3-2 Elenco dei temi materiali	2.3 – Matrice di doppia materialità
	3-3 Gestione dei temi materiali	2.3 – Matrice di doppia materialità
GRI 201: Performance economiche	201-1 Valore economico direttamente generato e distribuito	1.4 - Valore economico generato e distribuito
GRI 202: Presenza sul mercato	202-1 Rapporti tra il salario standard di un neoassunto per genere e il salario minimo locale	4.1 – Le nostre risorse
	202-2 Proporzioni di senior manager assunti dalla comunità locale	4.1 – Le nostre risorse
GRI 204 Pratiche di approvvigionamento	204-1 Proporzioni di spesa verso Fornitori locali	2.4 - La catena di fornitura

GRI Standard	Informativa	Riferimento
GRI 205 Anticorruzione	205-3 Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	1.3 - L'impegno di Cesag Srl
GRI 302 Energia	302-1 Energia consumata all'interno dell'organizzazione	5.2 - Consumi energetici ed emissioni in atmosfera
	302-4 Riduzione del consumo di energia	2.5 - Strategia di sviluppo sostenibile
GRI 303 Acqua e scarichi idrici	303-3 Prelievo idrico	5.1 - Risorse idriche
	303-5 Consumo di acqua	5.1 - Risorse idriche
GRI 305 Emissioni	305-1 Emissioni dirette di GHG (Scope 1)	5.2 - Consumi energetici ed emissioni in atmosfera
	305-2 Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2)	5.2 - Consumi energetici ed emissioni in atmosfera
	305-5 Riduzione delle emissioni di GHG	2.5 - Strategia di sviluppo sostenibile
GRI 306 Rifiuti	306-1 Produzione di rifiuti e impatti significativi correlati ai rifiuti	5.3 - Rifiuti prodotti
	306-2 Gestione di impatti significativi correlati ai rifiuti	5.3 - Rifiuti prodotti
	306-3 Rifiuti prodotti	5.3 - Rifiuti prodotti
GRI 307 Conformità ambientale	307-1 Non conformità con leggi e normative in materia ambientale	3.2 Comunicazione e gestione delle criticità 5 - Environment
GRI 308 Valutazione ambientale dei Fornitori	308-1 Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri ambientali	2.4 - La catena di fornitura
GRI 401 Occupazione	401-1 Nuove assunzioni e turnover	4.1 - Le nostre risorse
	401-2 Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno, ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	4.1 - Le nostre risorse
	401-3 Congedo parentale	4.1 - Le nostre risorse
GRI 403 Salute e sicurezza sul lavoro	403-1 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
	403-2 Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
	403-3 Servizi di medicina del lavoro	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
	403-4 Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
	403-5 Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
	403-8 Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
	403-9 Infortuni sul lavoro	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
	403-10 Malattie professionali	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
GRI 404 Formazione e istruzione	404-1 Ore medie di formazione annua per dipendente	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
	404-2 Programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti e programmi di assistenza alla transizione	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
	404-3 Percentuale di dipendenti che ricevono una valutazione periodica delle performance	4.2 - Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro
GRI 405 Diversità e pari opportunità	405-1 Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	4.1 - Le nostre risorse
	405-2 Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	4.1 - Le nostre risorse
GRI 406 Non discriminazione	406-1 Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	4.1 - Le nostre risorse
GRI 408 Lavoro minorile	408-1 Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro minorile	1.3 - L'impegno di Cesag Srl 2.4 - La catena di fornitura
GRI 409 Lavoro forzato o obbligatorio	409-1 Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro forzato e obbligatorio	1.3 - L'impegno di Cesag Srl 2.4 - La catena di fornitura
GRI 414 Valutazione sociale dei fornitori	414-1 Nuovi fornitori che sono stati sottoposti a valutazione attraverso l'utilizzo di criteri sociali	2.4 - La catena di fornitura
GRI 418 Privacy dei clienti	418-1 Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita dei dati dei clienti	3.2 Comunicazione e gestione delle criticità
GRI 419 Conformità socioeconomica	419-1 Non conformità con leggi e normative in materia sociale ed economica	3.2 Comunicazione e gestione delle criticità

# 7 Revisioni e approvazione

<i>Revisione e data</i>	Revisione 1 del 05/12/2025
<i>Causale</i>	Prima emissione
<i>Statement of use</i>	Cesag Srl ha redatto il presente Bilancio in riferimento ai requisiti degli Standard GRI per il periodo 01 gennaio 2025 – 30 settembre 2025
<i>GRI 1 used</i>	GRI 1: Principi di rendicontazione 2021
<i>Applicable GRI Sector Standard</i>	No

<i>Approvato da</i>	Amministratore Unico <i>Pietro Garrè</i>
---------------------	--